

ANEXO 2 - A
LLAMADO A CONCURSO COORDINADOR Y TÉCNICO
PDTI COMUNA CASTRO (ISLA QUEHUI)

PROCESO DE POSTULACION Y RECEPCION DE ANTECEDENTES PARA

1 COORDINADOR

1 TÉCNICO PDTI CASTRO.

La Ilustre Municipalidad de CASTRO, llama a concurso público, para proveer el cargo de Coordinador, a un Profesional del ámbito agropecuario (nivel superior, mínimo 8 semestres), para la Coordinación del Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI) ejecutado principalmente en la Isla de Quehui.

01. Se trata de un **PROFESIONAL titulado** de las ciencias agropecuarias o similar con al menos 8 semestres de estudios (Ingeniero Agrónomo/Ingeniero E en Agronomía/ Médico Veterinario), en calidad de honorarios. Se espera que coordine, asesore y desarrolle contenidos de los rubros priorizados en la unidad operativa comunal y otros ámbitos de apoyo (sustentabilidad agroambiental, capital social); diseñe y aplique metodologías de extensión pertinentes.

Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos técnicos o capacitaciones atingentes en los rubros, que se desarrollan en la comuna acreditable con malla curricular, certificados o diplomas, a modo de ejemplo:

- Rubro Hortalizas.
- Rubro papas
- Rubros Ganadería menor
- Rubro ganadería mayor.
- Rubros Frutales mayores y menores
- Rubros artesanía
- Deseable estar inscrito como operador del programa SIRSD o manifestar voluntad de cumplir este requisito a la brevedad, si resulta seleccionado.
- Deseable estar inscrito, en el caso de los veterinarios, como Médico Veterinario ante el SAG, como MVA para trazabilidad y certificación de Predios Libres.

Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos o capacitaciones atingentes acreditados en:

- Trabajo con Pequeños productores agrícolas y/o pueblos originarios y/o comunidades indígenas.
- Conocimiento del Convenio 169 de la OIT.
- Conocimiento teórico o práctico en metodologías de extensión agrícola, planificación y gestión predial.
- Conocimiento teórico o práctico en la formulación de proyectos productivos.
- Conocimiento teórico o práctico de Sustentabilidad agroambiental y Desarrollo Organizacional.
- Conocimiento computacional a nivel de usuario.

Otras características del Perfil:

- Alto nivel de compromiso, proactividad, capacidad de gestión, trabajo en equipo
- Conocer el territorio y el funcionamiento de la institucionalidad pública y privada de fomento y poseer conocimientos y/o experiencia en el trabajo con los pueblos originarios.
- Dedicación exclusiva para el cargo.
- Licencia de Conducir y movilización propia (o disponible), en caso de obtener el cargo.
- Disponibilidad inmediata.
- Conocimiento Microsoft office
- Conocimiento básico de la comuna de Castro.
- No estar ejerciendo algún cargo público.

Documentación solicitada:

- Currículum ciego según formato de INDAP
- Certificado de Título (acreditado mediante fotocopia legalizada de Certificado de Título).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores y/o conocimiento o capacitación en los rubros desarrollados en la comuna.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten conocimiento o capacitación en temas de extensión agrícola, SIPAM, planificación, gestión predial, formulación de proyectos, Desarrollo organizacional, sustentabilidad agroambiental, operador SIRSD, Médico Veterinario acreditado ante el SAG, según corresponda.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir
- Disponibilidad de movilización, propia o arrendada, (Acreditar la disponibilidad de vehículo, a través de Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular cuando es propio y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar), el vehículo debe estar con su documentación al día.
- Certificados antecedentes (del año en curso). Para aquellos(as) postulantes que logren avanzar a la etapa de entrevista personal, se les pedirá autorización para solicitar al registro civil "Certificado de antecedentes para trabajar en el sistema Público". Si el (la) postulante no autoriza tal solicitud, la Entidad Ejecutora entenderá que el postulante no desea continuar con el proceso de selección, y este se dará por finiquitado. Lo mismo sucederá para quienes, luego de recibido los certificados desde el Registro Civil, sus antecedentes lo (la) inhabiliten para cumplir tal función.
- Certificado de salud compatible para realizar actividades de terreno
- De tratarse de un profesional que se haya desempeñado como PROFESIONAL/COORDINADOR/TÉCNICO en alguna otra Unidad Operativa PRODESAL y/o PDTI, deberá adjuntar evaluación de INDAP correspondiente.

El sobre que no contenga todos los antecedentes y verificadores solicitados, no pasará a la etapa de evaluación curricular.

FORMATO DE POSTULACION

Los postulantes deben presentar sus antecedentes en la oficina de Partes de la Municipalidad de Castro a nombre de "CONCURSO PARA PROVEER EL CARGO COORDINADOR (A) PDTI TERRITORIO COMUNA DE CASTRO", y/o en agencia de Área INDAP Castro, en un sobre cerrado adjuntando todos los antecedentes requeridos, el sobre debe ser rotulado de la siguiente manera:

El sobre debe estar rotulado exactamente de la siguiente manera:

- Apellidos del postulante.
- Fono Contacto, fijo y/o celular.

- Correo electrónico.
- Cargo al cual postula.
- Unidad Operativa Comunal.

El sobre que no cumpla con la totalidad de los requisitos de rotulación quedará fuera automáticamente y no será abierto.

LUGAR DE RECEPCION DE POSTULACIONES

La recepción de antecedentes de postulación es desde las 8:30 am hasta las 13:00 pm desde el día 18 DE JULIO 2023 hasta 31 de julio de 2023, en la oficina de partes de la Municipalidad de Castro, ubicada en calle Blanco Encalada N°273, o en la oficina de partes del Área INDAP Castro, ubicada en calle , O'higgins S/N Edificio Delegación Presidencial tercer piso Castro.

- No se recibirán antecedentes fuera de plazo.

Las consultas se podrán realizar a la Agencia de Área INDAP, Castro, O'higgins S/N Edificio Delegación Presidencial tercer piso Castro, al mail ccarrasco@indap.cl; Fono 65775495 o al mail secretariaudel@castromunicipio.cl , del Municipio de Castro.

Mayores antecedentes y Norma Técnicas del Programa en el sitio Web: www.indap.gob.cl/PDT/

FECHAS ESTIMADAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN COORDINADOR

LLAMADO A CONCURSO Y CIERRE RECEPCION DE ANTECEDENTES	18 de julio	31 julio
APERTURA DE SOBRE Y EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA Y CURRICULAR	02 DE AGOSTO	07 DE AGOSTO
ENTREVISTA PERSONAL	08 DE AGOSTO	11 DE AGOSTO
COMUNICACION DE TERNA AL DIRECTOR REGIONAL Y ALCALDE, para definición, si corresponde.	18 DE AGOSTO	
COMUNICACIÓN DE RESULTADOS	23 DE AGOSTO	
ASUMO DE FUNCIONES	25 DE AGOSTO	

ANEXO 2 - A
LLAMADO A CONCURSO COORDINADOR Y TÉCNICO
PDTI COMUNA CASTRO (ISLA QUEHUI)

PROCESO DE POSTULACION Y RECEPCION DE ANTECEDENTES PARA
1 COORDINADOR +
1 TÉCNICO PDTI CASTRO.

PROCESO DE POSTULACION Y RECEPCION DE ANTECEDENTES 1 TÉCNICO

La Ilustre Municipalidad de CASTRO, llama a concurso público, para proveer el cargo de TÉCNICO, a un Profesional o Técnico nivel superior del ámbito agropecuario, para el cargo de Técnico del Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI) ejecutado principalmente en la Isla de Quehui.

02. Se trata de un **Técnico titulado** de las ciencias agropecuarias de nivel superior, prestando servicios fundamentalmente en terreno en la unidad operativa comunal y aplicar metodologías de extensión pertinentes para transferir capacidades y asesorar técnicamente a los grupos de usuarios a su cargo, así como dar seguimiento técnico a la implementación de los proyectos individuales y asociativos.

Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos técnicos o capacitaciones atingentes en los rubros, que se desarrollan en la comuna acreditable con malla curricular, certificados o diplomas, a modo de ejemplo:

- Rubro Hortalizas.
- Rubro papas
- Rubros Ganadería menor
- Rubro ganadería mayor.
- Rubros Frutales mayores y menores
- Rubros artesanía
- Deseable estar inscrito como operador del programa SIRSD o manifestar voluntad de cumplir este requisito a la brevedad, si resulta seleccionado.

Otras características del perfil:

- Conocimiento del Convenio 169 de la OIT.
- Alto nivel de compromiso, proactividad, capacidad de gestión, trabajo en equipo.
- Conocer el territorio y el funcionamiento de la institucionalidad pública y privada de fomento y poseer conocimientos y/o deseable experiencia en el trabajo con los pueblos originarios.
- Dedicación exclusiva para el cargo.
- Licencia de Conducir y movilización propia (o disponible), en caso de obtener el cargo.
- Disponibilidad inmediata.
- Conocimiento Microsoft office
- Conocimiento básico de la comuna de Castro.
- No estar ejerciendo algún cargo público.

Documentación solicitada:

- Currículum ciego según formato de Indap
- Certificado de título (acreditado mediante fotocopia legalizada)
- Fotocopias de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores y/o conocimientos o capacitación en los rubros desarrollados en la comuna.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Disponibilidad de movilización, propia o arrendada, (Acreditar la disponibilidad de vehículo, a través de Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular cuando es propio y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar), el vehículo debe estar con su documentación al día.
- De tratarse de un profesional o Técnico que se haya desempeñado como integrante en alguna otra Unidad Operativa PRODESAL y/o PDTI, deberá adjuntar evaluación de INDAP correspondiente.

Otros, para aquellos(as) postulantes que logren avanzar a la etapa de entrevista personal.

- Certificados antecedentes (del año en curso), se les pedirá autorización para solicitar al registro civil "Certificado de antecedentes para trabajar en el sistema Público". Si el (la) postulante no autoriza tal solicitud, la Entidad Ejecutora entenderá que el postulante no desea continuar con el proceso de selección, y este se dará por finiquitado. Lo mismo sucederá para quienes, luego de recibido los certificados desde el Registro Civil, sus antecedentes lo (la) inhabiliten para cumplir tal función.
 - Certificado de salud compatible para realizar actividades de terreno.

El sobre que no contenga todos los antecedentes y verificadores solicitados, no pasará a la etapa de evaluación curricular.

FORMATO DE POSTULACION

Los postulantes deben presentar sus antecedentes en la oficina de Partes de la Municipalidad de Castro a nombre de "CONCURSO PARA PROVEER EL CARGO TÉCNICO (A) PDTI TERRITORIO COMUNA DE CASTRO", y/o en agencia de Área INDAP Castro, en un sobre cerrado adjuntando todos los antecedentes requeridos, el sobre debe ser rotulado de la siguiente manera:

El sobre debe estar rotulado exactamente de la siguiente manera:

- Apellidos del postulante.
- Fono Contacto, fijo y/o celular.
- Correo electrónico.
- Cargo al cual postula.

- Unidad Operativa Comunal.

LUGAR DE RECEPCION DE POSTULACIONES

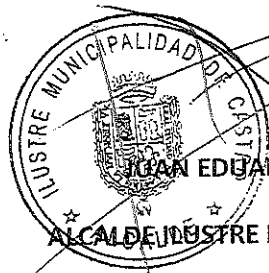
La recepción de antecedentes de postulación es desde las 8:30 am hasta las 13:00 pm desde el día **18 DE JULIO 2023** hasta **31 de julio 2023**, en la oficina de partes de la Municipalidad de Castro, ubicada en calle Blanco Encalada N°273, o en la oficina de partes del Área INDAP Castro, ubicada en calle , O'higgins S/N Edificio Delegación Presidencial tercer piso Castro.

- No se recibirán antecedentes fuera de plazo.

Las consultas se podrán realizar a la Agencia de Área INDAP, Castro, O'higgins S/N Edificio Delegación Presidencial tercer piso Castro, al mail ccarrasco@indap.cl; Fono 6575495 o al mail secretariaudel@castromunicipio.cl , del Municipio de Castro. Mayores antecedentes y Norma Técnicas del Programa en el sitio Web: www.indap.gob.cl/PDTI

FECHAS ESTIMADAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN TÉCNICO

LLAMADO A CONCURSO Y CIERRE RECEPCION DE ANTECEDENTES	18 DE JULIO	31 DE JULIO
APERTURA DE SOBRE Y EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA Y CURRICULAR	02 DE AGOSTO	07 DE AGOSTO
ENTREVISTA PERSONAL	08 AGOSTO	11 AGOSTO
COMUNICACION DE TERNA AL DIRECTOR REGIONAL Y ALCALDE, para definición, si corresponde.	18 DE AGOSTO	
COMUNICACIÓN DE RESULTADOS	21 DE AGOSTO	
ASUMO DE FUNCIONES	25 DE AGOSTO	



JUAN EDUARDO VERA SANHUEZA
ALCALDE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CASTRO