Trámites y Requisitos de acceso a servicios. Unidad o Departamento: Dirección de Tránsito y Transporte Público:

“Departamento de Permisos de Circulación”

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descripción del servicio** | **Requisitos y antecedentes** | **¿Realizable línea?** | **Trámites a realizar o etapas** | **Valor** | **Lugar donde se realiza** |
| **3.- Permisos de circulación Carros de Arrastre** | * Factura de Compra (copia u original en caso de presentar factura electrónica) o Declaración Jurada Notarial * Copia Revisión Técnica Vigente * Copia Seguro obligatorio Vigente * Fotocopia Inscripción | No | * Una vez presentado los documentos solicitados, se entrega el permiso de circulación * Horario de atención de Lunes a Viernes de 08:30 a 13:00 | * valor permiso de circulación 0,50 UTM | Edificio Juzgado de Policía Local Departamento de Tránsito y Transporte Público (2do piso) Presidente Ibáñez 1216 -Castro |